УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о.директора МУП «Озерская УК»
_____Синогин В.Ф.
От 31.03.2025г. №57

Порядок сотрудничества МУП «Озерская управляющая компания» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МУП «Озерская управляющая компания» с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия МУП «Озерская управляющая компания» с одной стороны и правоохранительных органов с другой стороны, распространяются на все структурные подразделения предприятия и подведомственные учреждения.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение –предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения- это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МУП «Озерская управляющая компания» и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения- это обращение, поступающее во время личного приема руководителя МУП «Озерская управляющая компания» или его заместителя у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение- вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных организаций) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление- вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МУП «Озерская управляющая компания». Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МУП «Озёрская управляющая компания». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МУП «Озёрская управляющая компания».

3. Сотрудничество и порядок обращения учреждения в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МУП «Озёрская управляющая компания» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МУП «Озёрская управляющая компания» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых предприятию (работникам предприятия) стало известно; необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно предприятию, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МУП «Озёрская управляющая компания»;
- МУП «Озёрская управляющая компания» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МУП «Озёрская управляющая компания» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Руководству МУП «Озёрская управляющая компания» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5.Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МУП «Озёрская управляющая компания», сотрудниками подведомственных организаций, предоставляются на согласование начальнику Учреждения, без визы начальника МУП «Озёрская управляющая компания» письменные обращения не допускаются.

3.6. Руководитель структурного подразделения, заместитель руководителя МУП «Озёрская управляющая компания» или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.7. Рабочая группа совместно с руководителем МУП «Озёрская управляющая компания» планирует и организует встречи структурных подразделений (подведомственных учреждений) предприятия с правоохранительными органами.

3.8. В случае установления Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МУП «Озёрская управляющая компания» факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.